



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRAMITE:		X
SUSPENSIÓN DE TOMA DE AGUA TEMPORAL		SERVICIO:		
DESCRIPCIÓN				
DOCUMENTO OFICIAL QUE ACREDITE LA PROPIEDAD				
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	MT/DAPDA/07/2026			
FUNDAMENTO JURÍDICO	<input checked="" type="checkbox"/> ART. 129, FRACCIÓN I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, XIX, X, XI, XII, XIII, DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO <input checked="" type="checkbox"/> ARTÍCULO 125, FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL			
DOCUMENTO A OBTENER	REACTIVACIÓN DE TOMA DE AGUA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		INDEFINIDA
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)	
		X		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CADA VEZ QUE EL SOLICITANTE LO REQUIERA Y CUMPLA CON LOS REQUISITOS			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A			
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO -ADMINISTRATIVO		

PERSONAS FÍSICAS		REQUERIMIENTO DE OFICIO FIRMA DE VALE DE PRÉSTAMO		
✓	TRASLADO DE DOMINIO	NO	1	TODA LA DOCUMENTACIÓN SE ENTREGARÁ EN COPIA SIMPLE EN LA OFICINA DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO
✓	INE DEL TITULAR	NO	1	
✓	RECIBO DEL PAGO DEL PREDIO VIGENTE	NO	1	
✓	OFICIO DE SUSPENSIÓN DE LA TOMA DE AGUA TEMPORAL	NO	1	
PERSONAS JURÍDICAS O COLECTIVAS				
N/A		N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
N/A		N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<p>1.-PRESENTARSE EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</p> <p>2.-REALIZAR LA PETICIÓN EN NUESTRA ÁREA</p> <p>3.- PROPORCIONAR LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y CORRECTA DE LO CONTRARIO NO PROCEDA EL TRÁMITE.</p> <p>4.- IR A VERIFICAR LA TOMA QUE SE VA A SUSPENDER POR EL DIRECTOR TOMAR FOTOGRAFÍAS EVIDENCIAS.</p> <p>5.- REGRESAR A LAS OFICINAS, REALIZAR UN OFICIO POR PARTE DE ÁREA QUE EFECTIVAMENTE LA TOMA SE VA A SUSPENDER DIRIGIDO A TESORERÍA.</p> <p>6.- TESORERÍA NOS RECIBE EL OFICIO Y SE HACE LA SUSPENSIÓN TEMPORAL.</p>			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	1 HORA			
COSTO	N/A	FUNDAMENTO JUR	<p>✓ ART. 129, FRACCIÓN I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, XIX, X, XI, XII, XIII, DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO</p> <p>ARTÍCULO 125, FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL</p>	

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	IDIC O TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)
	X	X	X	X
¿DONDE PODRÁ PAGARSE?	DIRECCIÓN DE TESORERIA DEL AYUNTAMIENTO DE TONANITLA			
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE; Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	PROCEDENTE CUANDO EL TITULAR PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA, DE LO CONTRARIO NO SERÁ IMPROCEDENTE			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	N/A			
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA			DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	ARMANDO GUTIERREZ RIVAS			
DOMICILIO				
CALLE	BICENTENARIO No 1			NO. INT. Y EXT.: N/A
COLONIA	CENTRO		MUNICIPIO	TONANITLA
C.P.	55785	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 5:00 PM Y SÁBADOS DE 9:00 AM A 12:00PM	
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
	5589675018		115	dir.aguapotabledrejayalcan@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				

OFICINA	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A		
DOMICILIO			
CALLE	N/A		NO. INT. EXT. Y N/A
COLONIA	N/A	MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCION	N/A
LADA	TELEFONOS	EXT.	CORREO ELECTRONICO:
N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	CUANTO TIEMPO TARDA EL TRAMITE ?		
RESPUESTA:	30 MINUTOS		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Puedo ACTIVAR OTRA VEZ MI TOMA ?		
RESPUESTA:	SI, CUANDO LO DESEE		
PREGUNTA FRECUENTE	¿DEBO ESTAR PRESENTE CUANDO SE CORTE EL SERVICIO?		
RESPUESTA:	SI, PARA DAR FE Y LEGALIDAD		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			

<p>ELABORÓ:</p>  <p>ARELI GARCIA REYES</p> <p>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	 <p>VISTO BUENO:</p>  <p>ARMANDO GUTIERREZ RIVAS</p> <p>DIRECTOR DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>13/02/2026</p>
--	--	--